



הוועדה לתכנון | Planning & Budgeting Committee

## מלגות לדוקטורנטים מצטיינים מהאוכלוסיה החרדית - תקנון והנחיות - מחזור ב, תשפ"א - תשפ"ג

### פרק א' – תקנון התכנית

#### 1. מטרת התכנית

- א. הכשרת סגל הוראה ומחקר מקרב האוכלוסיה החרדית בישראל, והרחבת הייצוג של האוכלוסייה החרדית בקרב הסגל האקדמי הבכיר בישראל.
- ב. מתן אפשרות לדוקטורנטים מצטיינים מקרב האוכלוסיה החרדית להקדיש את מלוא זמנם ללימודים ויצירת תנאים לסיום מוצלח של הדוקטורט בזמן של 3 שנים.
- ג. להביא את הדוקטורנטים המצטיינים מקרב האוכלוסיה החרדית למיצוי יכולתם הלימודית והמחקרית.
- ד. לעודד סטודנטים מצטיינים מקרב האוכלוסיה החרדית לפנות ללימודי התואר השלישי ולעסוק במחקר אקדמי.

#### 2. המלגות

- א. הוועדה לתכנון ולתקצוב תעניק מדי שנה עד 3 מלגות תלת שנתיות לדוקטורנטים מצטיינים מקרב האוכלוסיה החרדית.
- ב. גובה המלגה יעמוד על כ-62.2 אלפי ₪ לשנה (במחירי תקציב תשפ"א), מזה כ-52.2 אלפי ₪ במימון ות"ת והיתרה בגובה 10 אלפי ₪ לשנה במימון המוסד. בנוסף, המוסד יעמיד לכל מלגאי סכום שנתי של 10 אלפי ₪ לצורך כיסוי הוצאות מחקר.
- ג. המלגה ניתנת למשך שלוש שנים או עד אישור עבודת הדוקטורט, לפי המוקדם.
- ד. מובהר בזאת כי אין להפסיק מתן המלגה עם הגשת הצעת עבודת הדוקטורט לשיפוט.
- ה. במקרה של אי התאמה בין תנאי האוניברסיטה לבין תקנון זה – יחולו תנאי תקנון זה.
  - ו. מתן המלגה הינו בכפוף לתנאים הבאים:
    - (1) המלגאים מתחייבים כלפי האוניברסיטה:
      - לסיים את עבודת המחקר תוך שלוש שנות המלגה ממועד זכייתו במלגה.

- המלגאים יוכלו לעבוד בתקופת המלגה בעבודות שונות (כולל כעוזרי הוראה, בהוראה ועבודות אחרות בהיקף שלא יעלה על 8 שעות עבודה שבועיות, ובתנאי שעבודתם רלוונטית לתחום לימודיהם/מחקרם ובאישור בכתב ממנחה עבודת הגמר.
  - לבקש את אישור האוניברסיטה, לכל הפסקה בעבודת המחקר לתקופה של ששה חודשים או יותר. האוניברסיטה לא תאשר את הפסקת עבודת המחקר ליותר משנה אחת.
  - יציאה לחו"ל במסגרת המלגה – במידה שיש צורך אקדמי חיוני, המחייב יציאה לחו"ל במסגרת לימודי הדוקטורט, המלגאי יגיש לוועדה מטעם ות"ת בקשה מיוחדת ליציאה לחו"ל עפ"י העקרונות להלן:
    - I. הבקשה ליציאה לחו"ל תוגש מראש (אף רצוי בשלב הגשת מועמדות הדוקטורנט למלגה) ותפרט, בין היתר, מקורות מימון לשהייה, תכנית עבודה משוערת והגורמים איתם יעבוד המלגאי.
    - II. הוועדה תבחן את חיוניות הבקשה טרם היציאה לחו"ל ותחליט בעניינה.
    - III. בכל מקרה, השהייה בחו"ל תהיה לתקופה מוגבלת שלא תעלה על שנה. שהייה בחו"ל מעבר לשנה, אפילו אם איננה ממומנת באמצעות המלגה תהווה עילה להפסקת תשלום המלגה.
- (2) האוניברסיטה מתחייבת כלפי ות"ת:
- לא להעסיק את המלגאית/ת על חשבון המלגה.
  - להעמיד לרשות המלגאית/ת את הספרות המקצועית ואת כלי המחקר הדרושים בדרך שתאפשר ניצול אופטימאלי של שנות המחקר.
  - להביא לידיעת המלגאי את תקנון התכנית ואת חובותיו וזכויותיו דלעיל, מראש.
  - להקים מאגר נתונים על בוגרי התכנית שיכלול את המידע הבא: אמצעי שמירת קשר עם בוגרי התכנית ( דואר או/ו טלפון), מידע אודות השתלבותם של הבוגרים בחיים האקדמיים בתחומי ההוראה והמחקר, העסקתם במכוני מחקר וכן השתלבותם בשוק הפרטי.
- (3) מתן המלגות הינו בכפוף לסעיף 11 לכללי זכויות הסטודנט (התאמות עקב טיפולי פוריות, היריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה), תשע"ב-2012.
- (4) כל התנאים הפנים אוניברסיטאיים לקבלת המלגה יובאו בפני המלגאים.

### 3. תהליך בחירת המועמדים

- א. כל אוניברסיטה תבחר עד 4 מועמדים בתהליך פנימי ובכפוף לתנאים המפורטים בסעיף 4 שלהלן. הגשת מועמדות תעשה רק באמצעות האוניברסיטאות. לוחות הזמנים הפנימיים של המוסדות מחייבים את המועמדים.
- ב. לפחות 50% מהמועמדים שיוגשו ע"י המוסד למלגה יהיו נשים. במידה והמוסד אינו יכול לעמוד בתנאי זה, יפרט מדוע?

ג. כל אוניברסיטה תגיש לות"ת את מועמדיה למלגה כולל הטבלאות המרכזות והטפסים הנדרשים עד ליום **3.5.2020**. הגשת המועמדים החל ממוחזור תשפ"א **הינה מקוונת**, והמוסד יעלה את תיקי המועמדים בקבצי פ.ד.פ (קובץ אחד לכל תיק מועמד) למערכת הממוחשבת של מלגות הות"ת בהתאם להנחיות שימסרו למוסדות. ועדה מטעם ות"ת מופקדת על השיפוט האקדמי של המועמדים ועל בחירת הזוכים. תפקידי הוועדה מטעם ות"ת הם כדלקמן:

- (1) לבחון את נתוני המועמדים המוגשים לות"ת.
- (2) לבחור את הזוכים לקבלת המלגה.
- (3) לבחון את תהליכי הבחירה הפנימיים של המועמדים למלגה באוניברסיטאות.

#### 4. **תנאים לבחירת מועמדים**

א. על המועמדים לעמוד באחד מהתנאים הבאים:

- (1) המועמדים למלגה יהיו בעלי תואר M.A. שהגישו תכנית דוקטורט תוך שנתיים וחצי מיום קבלת אישור עבודת ה-M.A., והתכנית אושרה.
- (2) סטודנטים במסלול הישיר לדוקטורט, שתוכנית הדוקטורט שלהם אושרה.

בשני המקרים אישור תכנית הדוקטורט יהיה לא יותר משנה וחצי לפני מועד בחירתו של המועמד ע"י האוניברסיטה.

במקרים של חריגה של עד חודשיים מלוחות הזמנים שצוינו, הוועדה תשקול החלטתה בכל מקרה לגופו.

ב. **בחירת הזוכים** תעשה עפ"י קריטריונים שוויוניים על בסיס מצוינות אקדמית, בין היתר, ציונים, פרסומים, השתתפות פעילה בכנסים, פרסים אקדמיים, פוטנציאל המועמד להשתלבות בעולם האקדמי וכיו"ב. הוועדה תיקח בחשבון את סדר העדיפות שנקבע על ידי המוסד, אך אינה מתחייבת לפעול על פיו.

ג. רקטורי האוניברסיטאות יעבירו לות"ת:

- (1) את תקנון המוסד לבחירת המועמדים.
- (2) את רשימת המועמדים למלגה המוגשים על-ידי המוסד.
- (3) את הפרטים המלאים על כל מועמד, כפי שהוגשו לוועדת הבחירה באוניברסיטה.
- (4) את הנימוקים לבחירתם של המועמדים.
- (5) התחייבות המוסד והמועמדים על קיום התנאים בהתאם לתקנון ות"ת.

## 5. נוהלי דיווח ותשלום

א. האוניברסיטה תגיש לות"ת עד ה-15 ביולי בכל שנה :

- דיווח אקדמי<sup>1</sup> ודיווח כספי על המלגאים בשנת הלימודים הנוכחית בכל המחזורים. הדיווח האקדמי יהיה חתום ע"י רקטור המוסד והדיווח הכספי יהיה חתום ע"י מורשי החתימה המוסמכים.
- רשימת המלגאים הממשיכים לשנת הלימודים הבאה בצרוף אישור על המשך רצף לימודיהם. לגבי מלגאים שמוגשים להארכה לשנה רביעית יצורפו הנימוקים לכך. כמו כן תודיע האוניברסיטה על כל הפסקת לימודים העולה על 6 חודשים.
- אישור על קבלת תואר ד"ר לגבי המלגאים שנסתיימה השנה השלישית של קבלת המלגה (או לכל היותר לאחר סיום השנה הרביעית).
- התחייבות על עמידת האוניברסיטה בתנאים המפורטים בסעיף 2 בתקנון.

ב. על סמך דיווחים אלה תעביר ות"ת את כספי המלגות בגין השנה כולה עבור המלגאים הזכאים מכל המחזורים.

אם יחולו שינויים לאחר תאריך הדיווח ידווחו שינויים אלה לות"ת עד ה- 31 בדצמבר באותה שנה וההתחשבות בגינם תיעשה בשנה העוקבת.

---